



KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW I OPIEKUNÓW PRAWNYCH WYCHOWANKA PRZEDSZKOLA

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej określanym jako „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych jest Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 12 w Olsztynie.

2. Inspektorem ochrony danych sprawującym nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w przedszkolu jest Dariusz Chojnacki. Kontakt z naszym inspektorem w sprawie przetwarzania przez nas danych osobowych jest możliwy telefonicznie i mailowo - tel. kontaktowy: 509 757 273, adres e-mail: iod_pm12@odopomoc24.olsztyn.pl

3. Dane osobowe zbieramy bezpośrednio od osób których, dane dotyczą podczas:

- a) rekrutacji wychowanków do placówki oświatowej,
- b) współpracy z opiekunami prawnymi wychowanków.

4. Dane te przetwarzane są w następujących celach:

a) realizacji zadań wynikających z obowiązków określonych w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 - Prawo oświatowe oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty, co stanowi w przepisach RODO **podstawę określoną w art. 6 ust. 1 lit. c**,

b) w celu dysponowania możliwością skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami prawnymi w związku z prowadzoną działalnością oświatowo wychowawczą, co stanowi w przepisach RODO **podstawę określoną w art. 6 ust. 1 lit. a**,

c) w celach związanych z udziałem w konkursach, działalności promocyjnej lub integracyjnej oraz informacyjnej o naszych osiągnięciach - podstawą przetwarzania danych w tych przypadkach jest zgoda osób, których dane dotyczą lub działających w ich imieniu przedstawicieli, co stanowi w przepisach RODO **podstawę określoną w art. 6 ust. 1 lit. a**,

d) zapewnienia możliwości bezpiecznego odbioru dziecka z przedszkola wyłącznie przez osobę upoważnioną przez rodzica lub opiekuna prawnego podstawą przetwarzania danych w tych przypadkach jest zgoda osób, których dane dotyczą lub działających w ich imieniu przedstawicieli, co stanowi w przepisach RODO **podstawę określoną w art. 6 ust. 1 lit. a**

e) zapewnienia bezpieczeństwa wychowanków, dla ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę, poprzez zastosowanie środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring wizyjny) - zgodnie z art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe.

5. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m. in.: Ministerstwo Edukacji Narodowej - System

Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Organ prowadzący - Urząd Miasta w Olsztynie, komórki finansowe gmin zamieszkania naszych wychowanków spoza gminy Olsztyn na podstawie art. 50 ust. 2 i 4 Ustawy z dnia 27 października 2017 roku o *finansowaniu zadań oświatowych*, ubezpieczyciel na podstawie wniosku zgłoszenia szkody, firmy świadczące usługi na rzecz przedszkola na podstawie umów powierzenia danych, na złożony wniosek Sąd, MOPS.

6. Dane przetwarzane w celach związanych z promocją jednostki będą udostępniane, rozpowszechniane poprzez umieszczenie np. na tablicach informacyjnych, naszej gazecie lub kronice, naszych oficjalnych stronach internetowych.

7. Dane osobowe dziecka i jego rodziców (opiekunów prawnych) nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej poza obszar obowiązywania (RODO).

8. Dane osobowe będą przechowywane:

a) w przypadku przetwarzania danych w związku z realizacją procesu wychowawczego przez okres pobytu w naszej jednostce oraz przez okres wynikający z przepisów prawa od jego zakończenia, przez okres niezbędny do realizacji celów zawartych w Ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz .U. 2018 poz. 217 ze zm.) celów archiwizacji.

b) w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody przez okres do ustania celu przetwarzania, cofnięcia zgody lub wniesienia sprzeciwu.

9. Gwarantujemy Państwu prawo dostępu do danych dziecka i swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem. Realizacja wymienionych praw wymaga złożenia wniosku w formie pisemnej (formularze wniosków umieszczone są na stronie internetowej przedszkola).

10. Informujemy, że posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących dziecka, jego rodziców lub osób odbierających dzieci ze świetlicy narusza przepisy RODO.

11. Podanie przez danych osobowych wymienionych w pkt. 3a jest wymagane do realizacji zadań opiekuńczych i dydaktyczno-wychowawczych, a konsekwencją ich niepodania będzie nie przyjęcie dziecka do przedszkola.

12. Przetwarzanie danych do celów wymienionych punktach 4b-4d wymaga wyrażenia pisemnej zgody, a konsekwencją jej braku będzie niemożność publikacji prac wychowanka przedszkola, jego udziału w konkursach i innych przedsięwzięciach organizowanych przez przedszkole oraz brak możliwości odebrania dziecka przez osobę inną niż rodzic lub opiekun prawny.

13. Przekazane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu.

14. Treść powyższej klauzuli informacyjnej będzie dostępna na stronie internetowej przedszkola oraz na stronie informacji przedszkola w Biuletynie Informacji Publicznej.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

