**OŚWIADCZENIA RODZICÓW**

**Przedszkola Miejskiego Nr 12**

**w czasie pandemii koronawirusa**

**1. DANE DZIECKA:**

|  |  |
| --- | --- |
| Grupa |  |
| Imię i nazwisko dziecka |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Imiona i nazwiska rodziców |  |  |
| PESEL |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. ŚCIEŻKA SZYBKIEJ KOMUNIKACJI Z RODZICAMI/ OPIEKUNAMI:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej | Nr tel. kontaktowego | Adres e-mail |  |
|  |  |  |  |
| Imię i nazwisko ojca/ opiekuna prawnego | Nr tel. kontaktowego | Adres e-mail |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. OŚWIADCZENIA I ZGODY RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

|  |  |
| --- | --- |
| \* Oświadczam, że: znam zamieszczone na stronie internetowej przedszkola „Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa Przedszkola Miejskiego Nr 12 w Olsztyniew trakcie trwania pandemii wirusa COVID-19” i zobowiązuję się do ich przestrzegania | TAK /NIE |
| \* Oświadczam, że przyprowadzę do przedszkola dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych ( podwyższona temperatura, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu lub inne nietypowe).  | TAK /NIE |
| \* Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych. | TAK /NIE |
| \* Oświadczam, że będę przestrzegać zasady osobistego przyprowadzania/ odbierania dziecka z przedszkola. Jeżeli to będzie niemożliwe upoważnię jedną osobę, którą zapoznam z obowiązującymi w przedszkolu procedurami bezpieczeństwa.  | TAK /NIE |
| \* Oświadczam, że zastosuję się do zasady nie przynoszenia do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek. | TAK /NIE |
| \* Zobowiązuję się do zachowania zalecanego, bezpiecznego dystansu do innych osób podczas pobytu na terenie przedszkola. | TAK / NIE |
| \* Oświadczam, że zastosuję się do zasady przyprowadzania dziecka najpóźniej do godziny 8:00. W wyjątkowych sytuacjach ustalę godzinę przyprowadzenia mojego dziecka z wychowawcą. | TAK / NIE |

\*Właściwe podkreślić

**4. ISTOTNE INFORMACJE O STANIE ZDROWIA DZICKA:**

- alergie (wymagane zaświadczenie od lekarza) …………………………….……………………………….……..…..

inne: ………………………………………………………………………………………………………………………

**5.DODATKOWE INFORMACJE:**

|  |
| --- |
|  |

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w deklaracji są zgodne z prawdą. Zostałem poinformowany, że w dowolnych momencie mogę zmienić deklarację lub wycofać zgody, o czym zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 12 na piśmie.

  **………………………...……… ………………… …………………………...…..………………………**

*(miejscowość, data) (podpisy rodziców/prawnych opiekunów)*

..................... *odziców/prawnych o*

 **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

*Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO /Dz.Urz. UE L 119, s.1/ informuję, iż:*

*1. Administratorem danych osobowych dzieci, rodziców / opiekunów prawnych jest Przedszkole Miejskie Nr 12 w Olsztynie reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola.*

*2. Na podstawie art. 37 ust. 7 RODO informuję, że Inspektorem ochrony danych (IOD) jest Pan Dariusz Chojnacki, adres e-mail: iod\_pm12@odopomoc24.olsztyn.pl*

*3. Dane osobowe przetwarzane w będą w celu:*

*•  realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z ustawą z dnia 07 września 1991 o systemie oświaty, ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze),*

*•  zapewnienia bezpieczeństwa dzieci, promocji i potrzeb funkcjonowania przedszkola na podstawie art.6 ust.1 lit.a RODO (jeżeli osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów).*

*4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa np. organ sprawujący nadzór pedagogiczny, organ prowadzący.*

*5. Dane osobowe przechowywane będą w okresie zgodnym z przepisami prawa, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, do czasu jej cofnięcia;*

*6. Rodzice, opiekuni prawni, osoby sprawujące opiekę nad dziećmi, mają prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO), prawo do ich sprostowania (art.16 RODO), usunięcia (art.17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (art.18 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art.19 RODO), prawo do przenoszenia danych (art.20 RODO) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (art.7 ust.3 RODO)*

*7. Rodzice, opiekuni prawni, osoby sprawujące opiekę nad dziećmi, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO);*

*8. Podanie danych osobowych w przypadku realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, jest wymogiem ustawowym, a w przypadku informacji, promocji i potrzeb funkcjonowania przedszkola jest dobrowolne.*

 ………………………………………………………………………

 **Podpis rodziców (prawnych opiekunów)**