

## **Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci w Przedszkolu Miejskim Nr 12 w Olsztynie obowiązująca w trakcie pandemii COVID-19**

Do przedszkola dzieci przyprowadzane /odbierane są wyłącznie przez rodziców/opiekunów prawnych. W szczególnych przypadkach, po uzgodnieniu tego faktu na piśmie z dyrektorem przedszkola możliwe jest upoważnienie jednej osoby do przyprowadzania/odbierania dziecka. Osoba zgłoszona jest zobowiązana podpisać odpowiedni dokument upoważnienia i określić szybką drogę komunikacji z przedszkolem na wypadek zachorowania na COVID-19.

Rodzice przyprowadzający lub odbierający dziecko, przed wejściem do przedszkola, oczekują na zewnątrz budynku, zachowując bezpieczną odległość między osobami wynoszącą 1,5 m.

### **I. Przyprowadzanie dziecka do przedszkola**

1. Dzieci są przyjmowane do przedszkola **najpóźniej do godziny 8:00**. W wyjątkowych sytuacjach ( wizyty lekarskie itp.) rodzic wcześniej powiadomi wychowawcę grupy o tym fakcie.
2. Do przedszkola rodzic przyprowadza wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych takich jak katar, kaszel, wysypka, gorączka, duszności, ból mięśni, brzucha, głowy, biegunka.
3. Dziecko przyprowadzane jest do przedszkola w czystych, świeżych ubraniach przez osoby zdrowe. Ubrania z poprzedniego dnia mają być uprane i zdezynfekowane w domu.
4. Nie można do przedszkola wysłać dziecka, u którego w rodzinie jeden z domowników przebywa na kwarantannie.
5. Rodzic przyprowadzający dziecko do przedszkola zachowuje minimalny dystans społeczny 1,5 metra.
6. Rodzic do przedszkola przychodzi w maseczce ochronnej zasłaniającej nos oraz usta. Rodzic zobowiązany jest również do dezynfekcji rąk po wejściu do przedszkola (strefa buforowa) lub posiadania rękawiczek jednorazowych.
7. **Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej podmiotu, z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).**
8. **Obowiązuje limit osób na m<sup>2</sup>. W szatni danej grupy może maksymalnie przebywać 4 rodziców. Rodzic odprowadza dziecko do grupy, nie przekraczając wyznaczonej strefy. Nie wchodzi do sali i nie inicjuje rozmów z pracownikami przedszkola. Dziecko bezpośrednio po wejściu do sali myje ręce. Zaleca się skracanie pobytu w szatni do niezbędnego minimum.**

9. Dziecko do przedszkola nie przynosi żadnych zabawek, poduszek i innych przedmiotów.
10. W sytuacji, gdy pracownik przedszkola zauważy, że ma ono objawy infekcji, może podjąć decyzję o nieprzyjęciu dziecka do przedszkola.

## **II. Odbieranie dziecka z przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkole**

1. Rodzic odbierający dziecko powinien być wyposażony w maseczkę zasłaniającą nos i usta.
2. **Rodzic przez domofon zgłasza odbiór dziecka z przedszkola i udaje się do szatni danej grupy w oczekiwaniu na przyjęcie dziecka, wyjątek stanowią rodzice dzieci gr. III, którzy oczekują na dziecko w strefie buforowej.**  
**W szatni przedszkola, zachowuje dystans społeczny, ograniczając do minimum kontakty z innymi rodzicami. W szatni danej grupy może maksymalnie przebywać 4 rodziców.**
3. Nauczyciel przygotowuje dziecko do wyjścia poza teren przedszkola. Dziecko bezpośrednio przed opuszczeniem sali myje ręce.
4. Jeśli odbiór dziecka odbywa się z placu zabaw rodzic bezzwłocznie odbiera dziecko od nauczycielki. Zabrania się przekraczania ustalonej strefy (rodzic porusza się wyłącznie chodnikiem).
5. **Rodzic powinien odebrać dziecko jak najszybciej, tak, by nie powodować kolejki oczekujących na odbiór dzieci.**
6. Wszelkie informacje na temat dziecka rodzic może uzyskać bezpośrednio od nauczyciela – kontakt mailowy lub telefoniczny.

**Upoważnienie do przyprowadzania/odbioru dziecka obowiązujące w trakcie pandemii koronawirusa.**

Olsztyn, dn. ....

.....  
(imiona i nazwiska obojga rodziców)

.....  
( adres zamieszkania)

.....  
( telefon kontaktowy)

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA  
Z PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 12 W OLSZTYNIE  
w trakcie trwania pandemii**

od ..... do.....upoważniamy do odbioru naszego dziecka

.....  
(Imię i nazwisko dziecka)

Panią/Pana.....  
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Oświadczamy, że:

- bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazaną wyżej osobę,
- zapoznamy osobę upoważnioną z Procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w Przedszkolu Miejskim nr 12 w Olsztynie,

.....  
(data i czytelny podpis matki )

.....  
(data i czytelny podpis ojca)

**Dane osoby upoważnionej:**

1. Data urodzenia.....
2. Numer i seria dowodu osobistego.....
3. Ścieżka szybkiej komunikacji na wypadek wystąpienia zachorowania na Covid-19:
  - nr telefonu:.....
  - adres mailowy:.....

**Oświadczenia osoby upoważnionej:**

- 1.Oświadczam, że: znam zamieszczone na stronie internetowej przedszkola „Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa Przedszkola Miejskiego Nr 12 w Olsztynie w trakcie trwania pandemii wirusa COVID-19” i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
- 2.Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję dyrektora przedszkola, jeżeli ktoś z moich domowników zachoruje zostanie objęty kwarantanną i jestem świadomy konieczności odbycia 14-dniowej kwarantanny w sytuacji wystąpienia zakażenia na terenie przedszkola.
- 3.Wyrażam zgodę na wpisanie swoich danych osobowych do niniejszego upoważnienia potwierdza znajomość i akceptację Art. 25 ust. 1 Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej .....